



АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА САНКТ - ПЕТЕРБУРГА
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №52
Красносельского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТ

Педагогическим советом
ГБДОУ д/с № 52
Красносельского района СПб
Протокол № 1
от «29» августа 2022г.

УТВЕРЖДЕН

Приказом Врио заведующего
Н.А. Кузьминой
Приказ № 132-А
от «29» августа 2022 г.

С учетом мнения Совета Родителей
ГБДОУ д/с № 52 Красносельского района
Санкт-Петербурга
Протокол от «29» августа 2022 г. № 1

ГОДОВОЙ ПЛАН

Государственного бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского сада №52
Красносельского района

на 2022 – 2023 учебный год

Санкт-Петербург
2022

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Анализ работы за 2021-2022 учебный год.	3
2.	Организационно – управленческая деятельность.	5
2.1.	Годовые задачи на 2022 – 2023 учебный год.	5
2.2.	Расстановка кадров по группам.	5
2.3.	Перспективный план аттестации и повышения квалификации педагогических кадров.	6
2.4.	Карта максимальной нагрузки в организованных формах обучения.	7
2.5.	Административные совещания при заведующем.	8
2.6.	Общие собрания работников ДОУ.	9
2.7.	Мероприятия по сохранению и укреплению здоровья детей.	10
2.7.1.	План по профилактике ОКЗ.	12
2.7.2.	План по профилактике ОРЗ и гриппу.	13
2.8.	Контроль и руководство.	13
2.8.1.	Циклограмма контрольной деятельности.	13
2.8.2.	Тематический контроль.	16
2.8.3.	План контрольной деятельности.	17
3.	Педагогическая деятельность.	19
3.1.	Педагогические советы.	19
3.2.	Психолого-педагогические консилиумы.	19
3.3.	Семинары-практикумы.	20
3.4.	Мастер-классы.	20
3.5.	Смотры – конкурсы, смотры развивающей предметно-пространственной среды в группах.	20
3.6.	План работы со школой.	20
3.7.	Работа с молодыми специалистами.	21
3.8.	Организация работ по самообразованию.	22
3.9.	Праздники, развлечения.	23
3.9.1.	Праздники, развлечения в младшей группе.	23
3.9.2.	Праздники, развлечения в средней группе.	24
3.9.3.	Праздники, развлечения в старшей группе.	24
3.9.4.	Праздники, развлечения в подготовительной группе.	25
3.10.	Календарный план воспитательной работы	25
4.	Работа с родителями.	27
4.1.	План работы совета родителей.	27
4.2.	Общие родительские собрания.	28
4.3.	Дни открытых дверей	28
4.4.	Консультации (педагогические, медицинские, узких специалистов)	29
4.4.1.	Педагогические консультации для воспитателей.	29
4.4.2.	Медицинские консультации.	30
4.4.3.	Консультации педагога-психолога.	30
4.4.4.	Консультации учителя-дефектолога	31
4.4.5.	Деятельность инструктора по физической культуре по взаимодействию с участниками образовательного процесса.	31
4.4.6.	Консультации музыкального руководителя.	32

4.4.7.	Консультации учителя-логопеда.	33
5.	Административно-хозяйственная деятельность.	35

1. Анализ работы за 2021-2022 учебный год.

В ходе реализации годового плана работы 2021 - 2022 учебного года решались следующие задачи:

В учебном году проведена плодотворная разнообразная по формам и содержанию работа:

1. Повысить качество реализации основной образовательной программы через регулярный просмотр, взаимопосещение и анализ организованной образовательной деятельности во всех возрастных группах;
2. Активизировать деятельность творческой инициативной группы в сфере контроля, коррекции, консультаций с целью успешного участия педагогов ДОУ в профессиональных конкурсах разного уровня и повышения профессионализма в целом;
3. Обеспечить применение инновационных форм здоровьесбережения в режимных моментах, игровой и образовательной деятельности воспитанников;
4. Совершенствовать систему формирования основ экологической культуры воспитанников в рамках проектов педагогов ДОУ;

Участие в конкурсах:

- 1 место в районном детском творческом конкурсе «Азбука безопасности» в номинации «печатные конкурсные работы» воспитанница группы №10 Вельтищева Мария под руководством воспитателей Жуплей Р.А., Зайцевой Е.А., старшего воспитателя Грищенко Т.А.

-1 место в районном этапе всероссийского конкурса детско-юношеского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая Купина» воспитанница группы № 10 Венгеровская Александра под руководством воспитателей Жуплей Р.А., Зайцевой Е.А., старшего воспитателя Грищенко Т.А.

- Лауреаты -коллектив воспитанников группы № 7 в районном конкурсе «Лучшее музыкальное театральное представление» творческого конкурса «Сказочная карусель»2021 под руководством воспитателей Богдановой Т.В., Власовой Н.А., музыкального руководителя Семеновой О.Н., старшего воспитателя Грищенко Т.А.

-2 место в районном конкурсе «Красносельские маневры» воспитанники группы № 7 и 9 ,под руководством воспитателей Макаровой И.А., Макаровой Н.Б., Власовой Н.А.

-3 место в региональном этапе Всероссийского литературно-художественного конкурса «Героям спасателям посвящается»-Трофимов Тимур под руководством воспитателей Цемох В.С.,Жуплей Р.А.

-Лауреаты в номинации: «Декоративно-прикладное творчество»районного конкурса «Радуга Творчества» по теме «Я познаю мир» Венгеровская Александра, Сидорова Нелли под руководством воспитателей Жуплей Р.А.,Цемох В.С.

в 2021/22 учебном году велась активная работа для повышения качества предоставления образовательной услуги дошкольникам: все педагоги принимали участие во взаимопросмотре образовательной деятельности, проводили педагогические анализы, отмечали для себя все рекомендации, которые давались заместителем заведующего по ОР и коллегами;

Прошли курсы повышения квалификации 13 педагогов ДООУ по разным направлениям развития и воспитания детей из них 6 педагогов прошли курсы повышения квалификации по направлению работы с детьми ОВЗ, ИКТ-компетенции прошли -4 педагога ДООУ.

В 2021-2022 учебном году динамично велась административно-хозяйственная деятельность.

Сделан ремонт в группах № 5,6,3, в холле первого этажа детского сада, а так же в служебном санузле, музыкальном зале. В детском саду появилось интерактивное Smart-оборудование, проведен интернет во все группы ДООУ, которое будет помогать в реализации инновационной деятельности педагогов с детьми.

В целом, 2021/22 учебный год можно считать результативным во всех направлениях деятельности ДООУ. В то же время анализ работы коллектива за этот года все же выделил необходимые для еще более успешного функционирования ДООУ цели и задачи на 2022-2023 учебный год.

2. Организационно – управленческая деятельность.

2.1. Годовые задачи на 2022 – 2023 учебный год.

Цель: создание благоприятных условий в образовательном пространстве для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, непрерывного накопления культурного, социального опыта в процессе активного взаимодействия со всеми участниками образовательного процесса, общения со сверстниками, развитие психических и физических качеств в соответствии с индивидуальными особенностями и образовательными потребностями каждого ребенка.

Задачи:

1. Обеспечить повышение мастерства педагогов в ежедневной реализации ООП, в конкурсном движении, в работе с родителями воспитанников;
2. Сохранять и укреплять физическое, психическое здоровье воспитанников, используя современные образовательные технологии, учитывая индивидуальные потребности и возможности каждого ребенка;
3. Формировать у воспитанников эмоционально-ценностное отношение к культуре, истории, традициям нашей Родины, создать благоприятные условия для развития таких качеств личности, как толерантность, человеколюбие, позитивное отношение к окружающим людям;
4. Продолжать формирование основ экологической культуры детей дошкольного возраста, воспитание бережного отношения к окружающему миру.

2.2. Расстановка кадров по группам.

Группа	Возраст	ФИО воспитателя
№ 1	4-5	Иванова А.Н., Корсакова Е.Н.
№ 2	4-5	Гоголева В.Т., Фокина М.А
№ 3	5-6	Шамрай Т.Н., Уранова Р.Р.
№ 4	2 -3	Демидова Н.И. ,Баширова И.Ю.
№ 5	2-3	Данилова И.Е.
№ 6	3-4	Асташенкова Н.Ю, Кукина Е.С.
№ 7	6-7	Власова Н.А., Богданова Т.В.
№ 8	6-7	Трофименко Д.В.
№ 9	5-6	Макарова Н.Б., Макарова И.А.
№ 10	6-7	Зайцева Е.А., Жуплей Р.А.

2.3. Перспективный план аттестации и повышения квалификации педагогических кадров.

№ п/п	ФИО	Должность	Дата повышения квалификации	Дата Аттестации
1	Власова Наталья Анатольевна	Воспитатель	07.10.2021	30.01.2020
2	Гоголева Вера Тимофеевна	Воспитатель	24.03.2021	19.03.2020
3	Иванова Алевтина Николаевна	Воспитатель	27.04.2021	18.02.2021
4	Евстюнина Татьяна Владимировна	Учитель-логопед	18.12.2020	30.12.2019
5	Семёнова Ирина Михайловна	Инструктор по физической культуре	28.05.2021	27.02.2020
6	Шамрай Татьяна Николаевна	Воспитатель	16.12.2020	25.04.2019
7	Макарова Ирина Алексеевна	Воспитатель	15.04.2021	27.06.2019
8	Кукина Екатерина Сергеевна	Воспитатель	23.10.2020	26.04.2018
9	Баширова Ирина Юрьевна	Воспитатель	-	б/к. стаж работы менее 2 лет
10	Цемох Валентина Сергеевна	Воспитатель	20.04.2021	27.06.2019
11	Асташенкова Наталья Юрьевна	Воспитатель	01.03.2020	26.12.2019
12	Уранова Румия Ряшитовна	Воспитатель	17.10.2021	30.12.2019
13	Жуплей Раиса Анатольевна	Воспитатель	01.03.2020	07.03.2019
14	Демидова Надежда Ивановна	Воспитатель	06.10.2020	18.02.2021
15	Данилова Ирина Евгеньевна	Воспитатель	05.05.2021	04.12.2017

16	Савва Ольга Борисовна	Педагог-психолог	25.12.2018	б/к на соответствии занимаемой должности от 01.11.2018 года
17	Семенова Ольга Николаевна	Музыкальный руководитель	05.02.2019	27.06.2019
18	Макарова Надежда Борисовна	Воспитатель	16.04.2021	31.01.2019
19	Фокина Марина Анатольевна	Воспитатель	23.10.2020	26.12.2019
20	Медведева Татьяна Олеговна	Воспитатель	23.11.2020	22.11.2018
21	Корсакова Елена Николаевна	Воспитатель	16.11.2020	20.06.2017
22	Трофименко Дарья Викторовна	Воспитатель	19.08.2020	18.02.2021
23	Соловьева Элина Александровна	Учитель-дефектолог	Переподготовка в 2021 году	б/к .стаж работы в должности менее 2 лет
24	Зайцева Екатерина Александровна	Воспитатель	20.12.2020	26.01.2021
25	Богданова Татьяна Владиславовна	Воспитатель	26.03.2021	25.10.2016

2.4. Карта максимальной нагрузки в организованных формах обучения.

Образовательная область	Базовый вид деятельности	Ранний возраст		2-я младшая группа		Средняя группа		Старшая группа		Подготовк к школе группа	
		2-3 года		3-4 года		4-5 лет		5-6 лет		6-7 лет	
		в нед.	в год	в нед.	в год	в нед.	в год	в нед.	в год	в нед.	в год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Обязательная часть											
«Познавательное развитие»	Ознакомление с предметным окружением, социальным миром, миром природы, сезонные наблюдения	1	38	1	38	1	38	1	38	1	38
	Формирование элементарных математических представлений	1	38	1	38	1	38	1	38	2	76
«Речевое развитие»	Развитие речи	1	38	1	38	1	38	2	76	1	38
	Подготовка к обучению грамоте	-	-	-	-	-	-	-	-	1	38

«Художественно-эстетическое развитие»	Музыкальная деятельность	2	76	2	76	2	76	2	76	2	76
	Изобразительная деятельность. Рисование	1	38	1	38	1	38	2	76	2	76
	Изобразительная деятельность. Лепка	1	38	0,5	19	0,5	19	0,5	19	0,5	19
	Изобразительная деятельность. Аппликация	-	-	0,5	19	0,5	19	0,5	19	0,5	19
«Физическое развитие»	Физическая культура	3	114	3	114	3	114	3	114	3	114
ИТОГО:		10	380	10	380	10	380	12	456	13	494

2.5. Административные совещания при заведующем

Повестка	Докладчик	Срок	Примечание
1.Итоги готовности групп и ДОУ в целом к новому уч.году. 2.Состояние работы по охране труда и техники безопасности. 3.Аттестация пед.кадров. 4.Тарификация, оформление приказов на нач.уч.г., ознак.персонала.	Заведующий Зам зав поАХР Ст воспит. Менеджер	август сентябрь	
1.Анализ состояния организации профилактической и оздоровительной работы. 2.Итоги организации месячника по благоустройству. 3.Реализация годового плана; участие педагогов в конкурсах, подготовка детей. 4.Итоги контрольной деят-ти на нач.учебного года. 5.Анализ организации питания воспитанников.	Мед. работник Зам.зав.поАХР Ст. воспит. Ст. воспит. Ст. воспит. Ст. воспит.	сентябрь октябрь	
1.Выполнение требований безопасности образовательного процесса- ОТ в ДОУ. 2.Подготовка к зиме и новогодним праздникам. 3.Анализ организации питания и заболеваемости. 4.Подготовка к новогодним утренникам 5.Инвентаризация. Ревизия хранения, учета мат.ценностей	Зам.зав.поАХР. Мед. работник Ст.воспит.	ноябрь	
1.Организация работы с родителями. 2.Выполнение Рабочей программы воспитания и обучения в группах. 3.Работа по наставничеству. 4.Утверждение графика отпусков. 5.Итоги инвентаризации.	Ст.воспит. Ст.воспит. Ст.воспит. Менеджер Зам.зав.поАХР.	декабрь	
1.Анализ нормативно-правовой деятельности ДОО. 2.Обновление приказов на нач.года, анализ системы приказов за год. 3.Итоги аттестации. 4.Анализ заболеваемости детей и сотрудников. 5.Выполнение СанПиН в группах. 6.Реализация годового плана, итоги 1 полугодия, планир.2 полугодия	Заведующий Заведующий Ст.воспит. Мед. работник Менеджер Ст.воспит.	январь	

1. Организация питания, пищеблок и группы ДОУ 2. Работа по укреплению мат-техн базы, плано-предупр ремонтные работы 3. Организация безопасности образовательного процесса, выполнение планов ГО и пожарной безопасности 4. Утверждение плана противопожарных мероприятий. 5. Контрольно-аналит. деят-ть: соблюдение режима дня, двигат. активности	Мед. работник Зам.зав.поАХР Зам.зав.поАХР Зам.зав.поАХР Ст.воспит.	февраль	
1. Выполнение годового плана 2. Участие педагогов, воспитанников в конкурсах 3. Адаптация молодых специалистов и работа наставников 4. Организация весеннего месячника. 5. Планирование ремонтных работ.	Ст.воспит Ст.воспит Ст.воспит Зам.зав.поАХР Зам.зав.поАХР	март	
1. Утверждение плана оздоровительной работы на летний период 2. Выполнение ООП 3. Подготовка выпускных 4. Готовность территории и участков к ЛОП 5. Готовность к ремонтным работам в летний период	Ст.воспит Ст.воспит Ст.воспит Зам.зав.поАХР Зам.зав.поАХР	апрель	
1. Итоги благоустройства территории к летн периоду 2. Анализ образовательно-воспитательной работы за уч г. 3. Подготовка к летнему оздоровительному периоду. 4. О ремонтных работах.	Зам.зав.поАХР Ст.воспит Ст.воспит Зам.зав.поАХР	май	
1. Организация летнего оздоровительного периода: - план летне-оздоровительной работы. - выполнение летнего режима дня - соблюдение питьевого режима	Заведующий Мед. Работник Ст.воспит Ст.воспит	июнь июль	
1. Организация закаливающих процедур. 2. Работа дежурных групп на летний период	Ст.воспит Ст.воспит	июнь июль	
1. Подготовка ДОУ к нач. уч. года 2. Работа по благоустройству. 3. Итоги летнего периода. 4. Расстановка пед кадров и закрепление наставников.	Заведующий Зам.зав.поАХР Ст.воспит Ст.воспит	август	

2.6. Общие собрания работников ДОУ.

Цель: обеспечение соблюдения правил трудовой дисциплины, норм и требований в сфере законодательства, своевременное ознакомление с изменениями в законодательстве, формирование у членов коллектива чувства социальной защищённости.

Сроки	Тема	Ответственные
август - сентяб рь	1. Подведение итогов летней оздоровительной работы 2. Итоги подготовки групп, детского сада к началу нового учебного года. 3. Правила внутреннего трудового распорядка. 4. Проведение инструктажа сотрудников по темам: «Охрана жизни и здоровья детей», «Охрана труда и техники безопасности», «Противопожарная безопасность», «Антитеррор», «Антикоррупция».	Заведующий, Старший воспитатель, Менеджер по пер-лу, Специалист по ОТ, Заведующий хозяйством

	5 . Текущие организационные вопросы.	
декабрь	1. Утверждение графика отпусков на 2023 год 2. Анализ заболеваемости детей за 2022 год 3. Организация питания (по выявленным замечаниям в группах и на пищеблоке) 4. Соблюдение требований пожарной безопасности 5. Результаты производственного контроля. 6 . Анализ работы сотрудников в ДОУ	Заведующий, Старший воспитатель, Заведующий хозяйством
май	Итоги учебного года. Результаты работы за учебный год. Результаты проверок по соблюдению правил техники безопасности и охраны труда. Выполнение правил внутреннего трудового распорядка. Сохранность имущества Основные задачи работы ДОУ на летний оздоровительный период Текущие организационные вопросы.	Заведующий, Старший воспитатель, Заведующий хозяйством, Специалист по ОТ

2.7. Мероприятия по сохранению и укреплению здоровья детей.

Задачи:

1. Продолжить работу по охране и укреплению психофизического здоровья детей, через применение традиционных и нетрадиционных здоровьесберегающих технологий;
2. Продолжать работу с родителями по формированию правильных привычек здорового образа жизни.

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Организационная работа.		
1.1.	Организовать медосмотр сотрудников	1 раза в год	Заместитель заведующего по АХР
1.2.	Отчет по заболеваемости детей	1 раз в месяц, в квартал, в полугодие, годовой.	Мед.персонал
1.3.	Оформление вновь поступающих детей	В течение года	Администрация ДОУ Мед.персонал
1.4.	Антропометрия детей	1 раз в кв. ясли, 1 раз в 6 мес.-сад.	Мед.персонал

1.5.	Маркировка мебели по росту детей	1 раз в кв. - ясли, 1 раз в бмес. сад	Воспитатели
1.6.	Организация осмотра детей узкими специалистами	По плану поликлиники	Мед.персонал
1.7.	Организация оздоровительной работы	Сентябрь апрель	Воспитатели , специалисты
1.8.	Общее родительское собрание в ДОУ	1 раз в 6 мес.	Заведующий Ст.воспитатель
1.9.	Групповые родительские собрания	Не менее 4 в уч.год	Старший воспитатель Воспитатели
2.	Профилактическая оздоровительная работа		
2.1.	Проведение проф. прививок	Ежемесячно	Мед.персонал
2.2.	Осмотр узкими специалистами детей подготовительных групп	По плану поликлиники	Мед.персонал
2.3.	Осмотр детей на педикулез	1 р. в неделю	Воспитатели
2.4.	Постановка реакции Манту и туберкулино - диагностика	По плану	Мед.персонал
2.5.	Отбор детей по результатам туберкулино – диагностики для направления в КВД	По показаниям	Мед.персонал
2.6.	Проведение гимнастики после сна с элементами дыхательных упражнений	Ежедневно	Воспитатели
2.7.	Хождение по ребристой доске	Ежедневно	Воспитатели
2.8.	Проведение закаливающих комплексов	Ежедневно	Воспитатели Инструктор по ФК
2.9.	Проведение фильтра в группах с опросом родителей о состоянии здоровья детей	Постоянно	Воспитатели
2.10.	Своевременная изоляция заболевших детей. Патронаж во всех группах на 3-й день отсутствия детей	По эпидемическим показателям	Воспитатели Мед.персонал
2.11.	Контроль за соблюдением сан. эпид. режима в группах	Постоянно	Зам.зав.по АХР
2.12.	Контроль санитарного состояния групп.	Постоянно	Сан.тройка
2.13.	Соблюдение сроков реализации скоропортящихся продуктов	Постоянно	Кладовщик
2.14.	Контроль за работой пищеблока	Постоянно	Зам.зав.по АХР
2.15.	Контроль за хранением чистого белья. Контроль за выдачей чистого белья и приемом грязного	Постоянно	Зам.зав.по АХР
2.16.	Проведение инструктажа сотрудников по сан.эпид. режиму.	1 раз в кварт.	Зам.зав.по АХР
2.17.	Проведение вводного инструктажа вновь поступивших	При поступлении	Делопроизводитель
2.18.	Проведение инструктажа по эпид. показателям	При карантине	Зам.зав.по АХР

2.19.	Проведение инструктажа на летнеоздоровительный период	Май	Ст.воспитатель
3.	Санитарно-просветительная работа		
3.1.	Проведение консультаций для родителей детей адаптационных групп	В течение периода адаптации	Воспитатели Мед.персонал Педагог-психолог
4.	Работа с сотрудниками		
4.1.	Проведение бесед: -профилактика ОРЗ и гриппа; -профилактика детского травматизма и оказание первой помощи; - весенне-клещевой энцефалит и их профилактика;	Октябрь Январь Март Апрель Май.	Зам.зав.по АХР Мед.персонал
5.	Работа с детьми		
5.1.	Проведение тематических бесед по соблюдению здорового образа жизни	По плану	Воспитатели , специалисты

2.7.1. План по профилактике ОКЗ.

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	Работа с сотрудниками		
1.1.	Проведение инструктажа по сан.эпидрежиму в группах, на пищеблоке, прачечной.	При карантине в группе	Зам.зав.по АХР
1.2.	Проведение учебы по сан.эпид.режиму.	1 раз в квартал	Зам.зав.по АХР
1.3.	Своевременная изоляция заболевших детей, патронаж во всех группах на 1 – й день отсутствия.	При карантине в группе	Воспитатели Мед.персонал
1.4.	Проведение фильтра с опросом родителей о состоянии здоровья детей с отметкой в журнале.	При карантине в группе	Воспитатель
1.5.	Соблюдение санэпидрежима в группах: обработка посуды, игрушек, малых форм.	При карантине в группе	Воспитатели Пом.воспитателей
1.6.	Своевременное обновление маркировки посуды и мягкого инвентаря в группах и на пищеблоке.	При карантине в группе	Воспитатели Пом.воспитателей
1.7.	Соблюдение правильного режима эксплуатации оборудования на пищеблоке и в прачечной.	При карантине в группе	Специалист машинной стирки Зам.зав.по АХР

1.8.	Соблюдение сроков реализации скоропортящихся продуктов.	При карантине в группе	Кладовщик, Зам.зав.по АХР
1.9.	Своевременно выносить пищевые отходы, промывать бачки 1 % раствором «Ника-Экстра»	При карантине в группе	Пом.воспитателя

2.7.2. План по профилактике ОРЗ и гриппу.

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	Работа с детьми		
1.1.	Пребывание детей на прогулке в соответствии с режимом дня и погодными условиями.	Постоянно	Воспитатели
1.2.	Соблюдение в группах температурного режима.	Постоянно	Воспитатели Пом.воспитателя
1.3.	Кварцевание групп по графику.	Постоянно	Воспитатели Пом.воспитателя
1.5.	При отсутствии детей в группах проводить сквозное проветривание.	Постоянно	Пом.воспитателя
2	Карантинные мероприятия		
2.1.	Проведение фильтра во всех группах	По эпид. показан.	Воспитатели
2.2.	Мытье полов в группах с дезрастворами	Постоянно	Пом.воспитателя
2.3.	Проведение патронажа отсутствующих детей в первые 3 дня отсутствия.	Постоянно	Воспитатели Мед.персонал
3	Работа с сотрудниками		
3.1	Проведение инструктажа по соблюдению сан. эпидемических режимов.	1 р. в квартал	Зам.зав.по АХР
3.2.	Проведение беседы: -профилактика ОРЗ и гриппа	По эпид. показан.	Мед.персонал
4	Работа с родителями.		
4.1.	Проведение лекции на общем родительском собрании: «Профилактика гриппа»	По эпид. показан.	Мед.персонал
4.2.	Беседы с родителями: -оздоровительные мероприятия в ДОУ, проводимые с детьми.	сентябрь - май	Воспитатели Старший воспитатель

2.8. Контроль и руководство.

2.8.1. Циклограмма контрольной деятельности.

Цель: выявление состояния работы коллектива и отдельных сотрудников на определенном этапе

Вид контроль ной деятельно сти	Сентябр ь	Октябр ь	Ноябр ь	Декабрь	Январь	Феврал ь	Март	Апрель	Май
Организа ция питания	заведую щий, ст. воспитат ель	шеф- повар, ст. воспитат ель	заведу ющий, ст. восп- ль	шеф- повар, ст. восплъ	заведую щий, ст. восплъ	шеф- повар, ст. восплъ	заведующ ий, ст. медсестра, ст. воспль	шеф- повар, ст. восплъ	заведу ющий, ст. восп- ль
Организа ция закаливаю щих мероприят ий	ст. воспитат ель	заведую щий, ст. восплъ	ст. восп- ль	заведую щий, ст. восплъ	ст. восплъ	заведую щий, ст. восплъ	ст. воспль	заведую щий, ст. восплъ	ст. восп- ль
Организа ция и проведени е утреннего фильтра	ст. воспитат ель	ст. восплъ	заведу ющий ст. восп- ль	ст. восплъ	ст. восплъ	ст. восплъ	заведующ ий, ст. воспль	ст. восплъ	ст. восп- ль
Санитарн ое состояние ДОУ	заведую щий	заведую щий	заведу ющий	заведую щий, ст.	заведую щий	заведую щий	заведующ ий, ст.	заведую щий	заведу ющий
Организа ция и проведени е утренней гимнастик и	ст. восплъ	заведую щий, ст. восплъ	ст. восп- ль	ст. восплъ	заведую щий, ст. восплъ	ст. восплъ	ст. воспль	заведую щий, ст. восплъ	ст. восп- ль
Анализ ведения документа ции	ст. восплъ	ст. восплъ	ст. восплъ	ст. восплъ	заведую щий, ст. восплъ	ст. восплъ	ст. воспль	ст. восплъ	заведу ющий, ст. восплъ
Организа ция и проведени е прогулки	ст. восплъ	ст. восплъ	заведу ющий, ст. восплъ	ст. восплъ	ст. восплъ	заведую щий, ст. восплъ	ст. воспль	ст. восплъ	заведу ющий, ст. восплъ
Организа ция проведени я ООД	заведую щий, ст. восплъ	ст. восплъ	ст. восп- ль	заведую щий, ст. восплъ	ст. восплъ	ст. восплъ	ст. воспль	заведую щий, ст. восплъ	ст. восп- ль
Маркиров ка	заведую щий, ст. восплъ	ст. восплъ	ст. восплъ	ст. восплъ	ст. восплъ	заведую щий, ст. восплъ	ст. воспль	ст. восплъ	ст. восп- ль
Планы ВОР	ст. воспитат	заведую щий, ст.	ст. восп-	ст. восплъ	ст. восплъ	ст. восплъ	заведующ ий, ст.	ст. восплъ	ст. восп-

	ель	ст. воспль	ль				ст. воспль		ль
Информация в родительских уголках	ст. воспль	ст. воспль	заведующий, ст. воспль	ст. воспль	ст. воспль	ст. воспль	ст. воспль	заведующий, ст. воспль	ст. воспль
Самостоятельная деятельность детей	заведующий, ст. воспль	ст. воспль	ст. воспль	заведующий, ст. воспль	ст. воспль	ст. воспль	заведующий, ст. воспль	ст. воспль	ст. воспль
Выполнение решений педсовета	ст. воспль		ст. воспль	ст. воспль			ст. воспль	ст. воспль	
Тематический контроль	заведующий, ст. воспль		заведующий, ст. воспль		заведующий, ст. воспль		заведующий, ст. воспль		заведующий, ст. воспль
Соблюдение режима дня	ст. воспль	заведующий, ст. воспль	ст. воспль	ст. воспль	ст. воспль	заведующий, ст. воспль	ст. воспль	ст. воспль	ст. воспль
Организация утренников и развлечений		ст. воспль		заведующий, ст. воспль			ст. воспль		заведующий, ст. воспль
Организация работы в соответствии с годовым планом	ст. воспль	ст. воспль	заведующий, ст. воспль	ст. воспль	ст. воспль	ст. воспль	заведующий, ст. воспль	ст. воспль	ст. воспль
Организация деятельности пищеблока	заведующий, зав.хоз	зав.хоз.	зав.хоз	заведующий, ст.	зав.хоз	зав.хоз	заведующий, зав.хоз	заведующий, зав.хоз	зав.хоз
Организация деятельности прачечной	зав.хоз	заведующий, зав.хоз	зав.хоз	зав.хоз	зав.хоз	зав.хоз	зав.хоз	заведующий, зав.хоз	зав.хоз
Организация работы младшего и техн-го персонала	зав.хоз	зав.хоз	зав.хоз	зав.хоз	зав.хоз	зав.хоз	зав.хоз	зав.хоз	зав.хоз

Организац ия работы по вып-ию требовани й ОТ и ПБ	зав.хоз спец по ОТ	заведую щий, зав.хоз спец по ОТ	зав.хоз спец по ОТ	зав.хоз спец по ОТ	заведую щий, зав.хоз спец по ОТ	зав.хоз спец по ОТ	зав.хоз спец по ОТ	заведую щий, зав.хоз спец по ОТ	зав.хоз спец по ОТ
Контроль рабочего времени работнико	спец по кадрам		спец по кадрам		спец по кадрам		спец по кадрам		спец по кадрам
в									
Территори я ДОУ	зав.хоз	зав.хоз	зав.хоз	зав.хоз	зав.хоз	зав.хоз	зав.хоз	заведую щий, зав.хоз	зав.хоз
Организац ия работы по охране жизни и здоровья детей	заведую щий, зав.хоз,	зав.хоз	зав.хоз	зав.хоз	заведую щий, зав.хоз	зав.хоз	зав.хоз	зав.хоз	заведу ющий, зав.хоз
Организац ия работы по безопасно сти ДОУ	зав.хоз	заведую щий, зав.хоз	зав.хоз	зав.хоз	зав.хоз	заведую щий, зав.хоз	зав.хоз	зав.хоз	зав.хоз
Выполнен ие финансов о- хозяйстве нного плана и бухгалтер ской отчетност и	заведую щий	заведую щий	заведу ющий	заведую щий	заведую щий	заведую щий	заведующ ий	заведую щий	заведу ющий
Организац ия и ведение делопроиз водства	заведую щий			заведую щий			заведующ ий		заведу ющий
Организац ия воспитате льно- образоват ельного процесса ДОУ	заведую щий, ст.воспи татель	заведую щий, ст.воспи татель	заведу ющий, ст.воспи татель	заведую щий, ст.воспи татель	заведую щий, ст.воспи татель	заведую щий, ст.воспи татель	заведующ ий, ст.воспита тель	заведую щий, ст.воспи татель	заведу ющий, ст.воспи татель

2.8.2. Тематический контроль.

Цель: выявление уровня и системы работы дошкольного учреждения по задачам годового плана.

№	Содержание	Сроки	Группы	Ответ-ые
---	------------	-------	--------	----------

1	Эффективность воспитательно-образовательной работы в ДОУ по формированию элементарных математических потребностей детей дошкольного возраста.	ноябрь	все группы ДОУ	Ст. воспитатель
2	Состояние воспитательно – образовательной работы по оздоровительному направлению во всех возрастных группах ДОУ.	январь	все группы ДОУ	Ст. Воспитатель Инструктор по ФК Спортивный сектор
3	Эффективность воспитательно-образовательной работы педагогов по реализации основных модулей программы воспитания ДОУ.	апрель май	все группы ДОУ	Ст. воспитатель, ТИГ.

2.8.3. План контрольной деятельности.

№ п/п	Тематика контроля	Вид контроля	Объект контроля	Периодичность (сроки) контроля
1. Охрана жизни и здоровья детей.				
1.1	Создание условий в группах для охраны жизни и здоровья детей	Предупредительный	Все педагоги	Сентябрь
1.2	Организация и проведение режимных процессов (умывание, прием пищи, сбор на прогулку, организация сна (укладывание, подъем); -утренний фильтр	Текущий, Предупредительный	Все группы	Октябрь, март + во время карантина
1.3	Организация и проведение режимных моментов (прогулка, утренний прием, готовность к занятиям).	Текущий	Все группы специалисты	Ноябрь, февраль, апрель
1.4	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий	Текущий поисковый	Педагоги	Октябрь, декабрь, март
1.5	Соблюдение правил ТБ при организации различных видов детской деятельности.	Предупредительный	Все педагоги	Сентябрь, январь, Апрель
1.6	Анализ заболеваемости	Текущий, итоговый	Все группы	Январь, Май
1.7	Анализ состояния здоровья детей.	Сравнительный	Все группы	Сентябрь Апрель
1.8	Анализ адаптации детей раннего возраста	Итоговый	№1,2,3	Октябрь
1.9	Организация работы по ОБЖ и предупреждению ДДТТ	Поисковый	Все группы	Сентябрь, Май

1. 10	Организация коррекционно-развивающей работы (с учетом данных диагностики ЗУН детей и по рекомендациям ПМПк и специалистов):	Исполнительский	Все педагоги	Октябрь, январь, апрель Ноябрь, февраль, Май
2. Профессиональная компетентность педагогов.				
2.1	Анализ профессиональных трудностей педагога	Анкетирование	Все педагоги	Сентябрь, Май
2.2	Организация работы с родителями	Поисковый текущий	Все педагоги	Ноябрь, Февраль, Апрель
2.3	Планирование воспитательно-образовательной деятельности	Текущий	Все группы, специалисты	Сентябрь, Декабрь, Март
2.4	Организация двигательной активности в течение дня	Взаимоанализ планов	Все группы	Октябрь,
2.5	Взаимодействие в работе педагогов и специалистов	Текущий	Все педагоги	Январь, Март
2.6	Выполнение решений пед. советов, исполнение инструк. -методич. документации вышестоящих организаций	Исполнительский	Все педагоги	Декабрь, Февраль, Май
2.7	Документация группы	Текущий	Все группы	сентябрь, март
3. Организация питания воспитанников				
3.1	Организация приема пищи в группах.	Предупредит., текущий	Все группы	Постоянно
3.2	Соблюдение правильности хранения, выдачи, доставки продуктов и сроков их реализации.	Предупредительный, текущий	Зам.зав.по АХР	Ежемесячно
3.3	Соблюдение технологий приготовления пищи	Предупредит, текущий	Повара	Ежемесячно
3.4	Снятие остатков продуктов в кладовой, на пищеблоке	Предупред., текущий	Повара, Зам.зав.по АХР	Ежемесячно
3.5	Закладка продуктов, выдача пищи по графику на пищеблоке	Предупред., текущий	Повара	Ежемесячно
3.6	Анализ питания детей в ДОУ	Итоговый, сравнительн.	Зам.зав.по АХР	1 раз в 2 м-ца
4. Санитарное состояние ДОУ.				
4.1	Санитарное состояние территории ДОУ	Предупредит, текущий	Дворники	Постоянно
4.2	Санитарное состояние групп, пищеблока, и пр.помещ.	Предупредит. текущий	МОП	Еженедельно

4.3	Соблюдение графиков дезинфекции помещений, групп, графиков генеральной уборки помещений, графиков кварцевания, обеззараживания и проветривания	Исполнительский	МОП	Постоянно
4.4	Хранение и использование дезинфицирующих средств	Исполнительский	МОП, мед. персонал	Постоянно
5. Соблюдение сотрудниками ДОО санитарно-эпидемиологического режима.				
5.1	Выполнение графика прохождения сотрудниками медиц. проф. осмотра	Исполнительский	Все сотрудники	По графику
5.2	Выполнение персоналом ДОО санитарно-гигиенических правил	Исполнительский	Все сотрудники	Постоянно

3. Педагогическая деятельность.

3.1. Педагогические советы.

	Тема педагогического совета	Сроки
1	Установочный - планирование целей, задач перспектив на новый учебный год.	Сентябрь
2	Современные подходы к формированию духовно-нравственного воспитания детей дошкольного возраста	Ноябрь
3	Итоговый – подведение итогов за учебный год.	Май

3.2. Психолого-педагогические консилиумы.

Цель: Обеспечить психолого-педагогическое и медицинское сопровождение воспитанников, нуждающихся в индивидуальном маршруте, помощи по основным направлениям коррекционно-развивающей работы.

№ (срок проведения)	Тема и содержание	Ответственные
ППк №1 (сентябрь)	1.Выявление детей, нуждающихся в психокоррекционной помощи. 2.Планирование коррекционно-развивающей работы с детьми. 3. Анализ состояния здоровья вновь поступивших детей, организация здоровьесберегающей среды в группах раннего возраста.	Старший воспитатель Грищенко Т.А. Педагог-психолог Савва О.Б Медицинские работники Воспитатели групп

ППк №2 (май)	1. Анализ коррекционно-развивающей работы с детьми за учебный год. 2. Анализ состояния здоровья детей в ДОУ за учебный год. 3. Планирование дальнейшего образовательного маршрута для детей, нуждающихся в психокоррекционной помощи (ТПМПК).	Старший воспитатель Грищенко Т.А. Педагог-психолог Савва О.Б Медицинские работники Воспитатели групп
ППк №3 (при необходимости в течение года)	По запросу	По запросу

3.3. Семинары-практикумы.

№	Тема методического	Сроки	Ответственный
1	«Развитие речевой активности через активное применение инновационных технологий в образовательной работе»	Октябрь	Учитель-логопед, Евстюнина Т.В.
2	«Роль игровых приемов в развитии музыкальных способностей дошкольников»	Ноябрь	Музыкальный руководитель, Семенова О.Н.
3	«Экологическое воспитание ДОО»	Февраль	Педагог-психолог, Савва О.Б.
4	«Опытно – экспериментальная деятельность с детьми раннего возраста»	Апрель	Учитель-дефектолог, Соловьева Э.А.

3.4. Мастер-классы.

	Тема и содержание	Сроки	Ответственные
1	«Игровые упражнения, способствующие развитию коммуникативных навыков у дошкольников»	Ноябрь	Воспитатели: группы № 7
2	Формирование инклюзивной культуры - основа социализации дошкольников в обществе	Январь	Воспитатели группы 9
3	«Народная игрушка как средство патриотического	Март	Воспитатели группы № 10

3.5. Смотры – конкурсы, смотры развивающей предметно-пространственной среды в группах.

	Тема и содержание	Срок	Ответственные
1	«Уголок патриотического воспитания» смотр-конкурс	Декабрь	Педагоги доу

2	«Конкурс чтецов, посвященный Дню города» для детей средних-подготовительных групп.	Май	Педагоги доу
---	--	-----	--------------

3.6. План работы со школой.

Цель: Обеспечение преемственности и непрерывности в организации образовательной, воспитательной, учебно-методической работы между дошкольным и начальным звеном образования.

№ п/п	Содержание	Дата	Ответственный
3	Оформление воспитателями книжного уголка для будущего первоклассника.	Октябрь	Воспитатели подготовительных групп
4	Диагностика сформированности предпосылок к учебной деятельности	Октябрь апрель	Педагог-Психолог
5	Коррекционно – развивающая работа с детьми по итогам диагностики сформированности предпосылок к учебной деятельности	Ноябрь, март	Педагог-Психолог
6	Консультации с родителями: «Режим будущего школьника» «Готовность к школе: как пройти этот путь легко?» «Психологическая готовность к школе» «Кризис семи лет» «Адаптация ребенка к школе» «Безопасная дорога от дома до школы»	В течение года	Педагог-психолог, Воспитатели подготовительных групп
7	Индивидуальное консультирование родителей по вопросам подготовки детей к школе.	В течение года	Специалисты ДОУ
8	«День открытых дверей»	Апрель	Старший воспитатель, Воспитатели подготовительных групп
3.7.	Обновление наглядной информации в родительском уголке «Первоклассник»	В течение года	Воспитатели подготовительных групп

3.7. Работа с молодыми специалистами.

Цель: Повышение уровня знаний начинающих педагогов в вопросах развития, воспитания и обучения детей дошкольного возраста.

№	Наставники	Молодые специалисты и педагоги со стажем работы от 0 до 3 лет
1	Трофименко Д.В.	Жуплей Р.А.
2	Баширова И.Ю	Зайцева Е.А.

№	Содержание работы	Дата	Ответственный
---	-------------------	------	---------------

1.	Организация наставничества для молодых педагогов. Распределение педагогов – наставников для молодых специалистов	Сентябрь	Заведующий, Ст.воспитатель
2.	Совместное составление плана работы наставника и молодого специалиста.	Сентябрь	Педагог-психолог
3.	Оперативный контроль	В течение года	Заведующий, ст.воспитатель
4.	Посещение ООД опытных педагогов с предоставлением карт анализа.	В течение года	Молодые специалисты
5.	Индивидуальные консультации	В течение года	Ст.воспитатель, узкие специалисты
6.	Подведение итогов работы наставников и молодых специалистов. Предоставление отчетов.	Май	Наставники, молодые специалисты

3.8 Организация работы по самообразованию.

№	ФИО	Должность	Тема	Форма и срок отчета
1	Уранова Р.Р., Шамрай Т.Н.	Воспитатели группы №3	«Времена года»	Отчеты в мае-апреле
2	Асташенкова Н.Ю., Кукина Е.С.	Воспитатели группы № 6	«Игровая деятельность»	
3	Жуплей Р.А., Зайцева Е.А.	Воспитатели группы № 10	«Дорожная Азбука»	
4	Цемох В.С.	Воспитатель группы № 8	«Дорожная Азбука»	
5	Макарова И.А., Макарова Н.Б.	Воспитатели группы № 9	«Природа в литературных произведениях для детей старшего возраста»	
6	Семенова И.М.	Инструктор по физической культуре	Туризм	
7	Власова Н.А.	Воспитатель группы № 7	«Экологическое воспитание дошкольников через ознакомление с природой родного края»	
8	Данилова И.Е., Медведева Т.О.	Воспитатели группы № 5	«Лепка из глины с элементами глинолечения»	
9	Трофименко Д.В.	Воспитатель группы № 8	«Ребенок и книга»	
10	Демидова Н.И., Баширова И.Ю.	Воспитатель группы №4	«Игровая деятельность в первой младшей группе»	
11	Евстюнина Т.В.	Учитель-логопед	«Живой песок в работе учителя-логопеда»	
12	Савва О.Б.	Педагог-психолог	«Сказкотерапия-как средство развития детей дошкольного возраста»	

13	Семенова О.Н.	Музыкальный руководитель	«Театрализованная деятельность .как средство социализации детей дошкольного возраста»
14	Соловьева Э.А.	Учитель-дефектолог	«Дыхательная гимнастика у дошкольников с ЗПР в процессе игровой деятельности»
15	Корсакова Е.Н.,Иванова А.Н.	Воспитатели группы № 1	«Развитие мелкой моторики рук у детей младшего возраста через различные виды детской деятельности»
16	Гоголева В.Т.,Фокина М.А.	Воспитатели группы № 2	Мекая моторика рук «Мир на кончиках пальцев»

3.9. Праздники, развлечения.

3.9.1. Праздники, развлечения в младших группах.

Месяц	Название музыкального досуга	Отв-ый
Октябрь	<ul style="list-style-type: none"> «Музыкальные игры» «Осень в гости к нам пришла» 	Муз. рук-ль
Ноябрь	<ul style="list-style-type: none"> Знакомство с детскими музыкальными инструментами (бубны трещотки, барабан) Кукольный спектакль «Репка» 	
Декабрь	<ul style="list-style-type: none"> Зимние игры и забавы Ёлочка-красавица в гости к нам пришла (Новогодний праздник) 	
Январь	<ul style="list-style-type: none"> Прощание с ёлкой (игры, хороводы) Музыкально-дидактические игры (Три медведя, Угадай, кто зовет) 	
Февраль	<ul style="list-style-type: none"> Кукольный спектакль «Капризка» (показ воспитателей) Мы растем здоровыми – спортивные развлечения 	
Март	<ul style="list-style-type: none"> «Поздравляем наших мам» (праздничный концерт) «Наши любимые песни» (в гости к В. Шаинскому) 	
Апрель	<ul style="list-style-type: none"> «Музыкальные игры» «Путешествие в весенний лес» (тематический досуг) 	
Май	<ul style="list-style-type: none"> «Наш оркестр» (И. Каплуновой) «Мы умеем танцевать» 	

3.9.2. Праздники, развлечения в средних группах

Месяц	Название музыкального досуга	Ответственный
Октябрь	<ul style="list-style-type: none"> «Золотая пора в осеннем лесу» (тематический досуг) Сказка «Репка» (кукольный спектакль) 	Муз. руководитель
Ноябрь	<ul style="list-style-type: none"> Музыкально-дидактические игры «Наш веселый оркестр» (Знакомство с детскими музыкальными инструментами) 	
Декабрь	<ul style="list-style-type: none"> «Зимние игры и забавы» (Музыкальный досуг) 	
	<ul style="list-style-type: none"> «Ёлочка – краса в гости к нам пришла» 	
Январь	<ul style="list-style-type: none"> «Прощание с ёлкой» Чайковский – детям «Детский альбом» 	
Февраль	<ul style="list-style-type: none"> Сказка – «Рукавичка» Спортивный вечер развлечений «Будем сильными и ловкими» 	
Март	<ul style="list-style-type: none"> «Все мамы в гости к нам» «Бабушка - забавушка в гостях у детей» (Заюшкина избушка) 	
Апрель	<ul style="list-style-type: none"> «Весна – красна в гости к нам пришла» (интегрированный досуг) «Лиса, волк, петух» (настольный театр) 	
Май	<ul style="list-style-type: none"> Наши любимые песни (творчество В. Шаинского) Вечер музыкальных игр 	

3.9.3. Праздники, развлечения в старших группах.

Месяц	Название музыкального досуга	Ответственный
Октябрь	<ul style="list-style-type: none"> Музыкальные игры Капустные посиделки 	Муз. руководитель
Ноябрь	<ul style="list-style-type: none"> «Красная шапочка» (настольный театр) «Знакомство с музыкой П.И. Чайковского» 	
Декабрь	<ul style="list-style-type: none"> Спортивный вечер развлечений «Новогодняя сказка» (новогодний праздник) 	
Январь	<ul style="list-style-type: none"> «Рождественские забавы» (Интегрированный досуг) Прощание с ёлкой (танцы, песни, игры) 	
Февраль	<ul style="list-style-type: none"> Музыкально-дидактические игры «Есть такая профессия – Родину защищать» (интегрированный досуг) 	
Март	<ul style="list-style-type: none"> «Наши мамы лучше всех на свете» «Друзья познаются в беде» (кукольный спектакль) 	
Апрель	<ul style="list-style-type: none"> «Весенняя капель» (интегрированный досуг) Детский альбом П.И. Чайковского (музыкальная викторина) 	

Май	<ul style="list-style-type: none"> • «Поклонимся великим тем годам» (интегрированный досуг) • «День города»» (интегрированный досуг)
-----	--

3.9.4. Праздники, развлечения в подготовительных группах.

Месяц	Название музыкального досуга	Ответственный
Октябрь	<ul style="list-style-type: none"> • В гости к музыке П.И. Чайковского (музыкально – литературная композиция из цикла «Времена года» «Октябрь») • «Осенний Петербург» (интегрированный досуг) 	Муз. руководитель
Ноябрь	<ul style="list-style-type: none"> • Музыкально-дидактические игры (на сенсорное восприятие музыки) • День матери (интеграция) 	
Декабрь	<ul style="list-style-type: none"> • Знакомство с музыкой П.И. Чайковского к балету «Щелкунчик» 	
Январь	<ul style="list-style-type: none"> • «Новый год – волшебный праздник» • «Рождественские забавы» (интегрированный досуг) • Поклонимся великим тем годам (досуг посвященный снятию блокады Ленинграда). 	
Февраль	<ul style="list-style-type: none"> • «Музыкально-дидактические игры» • «День защитника Отечества» (интегрированный досуг) 	
Март	<ul style="list-style-type: none"> • «Наши мамы – самые красивые» (праздничный концерт к 8 марта) • Чайковский - детям «Времена года» (Песня жаворонка) 	
Апрель	<ul style="list-style-type: none"> • Сказка «Снеговика» • Музыкальный КВН 	
Май	<ul style="list-style-type: none"> • «День Победы» (интегрированный досуг) • Выпускной вечер 	

3.10. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы составлен в соответствии с рабочей программой воспитания с целью конкретизации форм и видов воспитательных мероприятий, проводимых работниками ГБДОУ в 2022/23 году. Календарный план воспитательной работы разделен на модули, которые отражают направления воспитательной работы детского сада в соответствии с рабочей программой воспитания ГБДОУд/с № 52.

Название мероприятия, форма проведения	Сроки проведения	Ответственные
Духовно-нравственное, социально-культурное воспитание		

2 – 3 года		
Конкурс детско-родительских проектов «Умные игры для здоровья»	ноябрь	Инструктор по ФК
Выставка поделок из бросового/природного материала «Мой пасхальный зайчик»	апрель	Воспитатели группы №10
3 – 4 года		
Конкурс детско-родительских проектов «Мое семейное древо» (любой формат)	ноябрь	Старший воспитатель
Выставка детских любимых книг «Моя любимая книга»	апрель	Старший воспитатель
4 – 5 лет		
Оформление фотоальбома «Наш любимый детский сад»	сентябрь	Старший воспитатель
Изготовление макета «Улица»	январь	Старший воспитатель
5 – 6 лет		
Экскурсия в библиотеку «В гости к книгам»	февраль	Воспитатели группы
«Мое семейное древо»	март	Воспитатели группы
6 – 7 лет		
Стенгазета: «Мои любимые дедушка и бабушка»	октябрь	Воспитатели группы
Конкурс рисунков: «Мамы разные нужны, мамы всякие важны»	март	Воспитатели группы

Патриотическое воспитание		
2 – 3 года		
Конкурс детско-родительских проектов «Детский сад второй дом»	октябрь	Воспитатели группы
Выставка детско-родительских проектов «День семьи»	май	Воспитатели группы
3 – 4 года		
«Праздники в нашей семье» Фото-выставка, рисунок	январь	Старший воспитатель
Развлечение «Проводы зимы – Масленица»	март	Муз.руководитель
4 – 5 лет		
Создание книжки-самоделки «Что мы знаем о космосе»	апрель	Воспитатели группы
Выставка семейного творчества «Любимый уголок нашего города»	май	Воспитатели группы
5 – 6 лет		

Реализация проекта «Символы России»	апрель	Воспитатели группы
Мастер-класс совместно с родителями и детьми ко Дню Победы (9 мая) «Голубь Мира»	май	Старший воспитатель
6 – 7 лет		
«Моя Родина - Россия» выставка детского творчества	январь	Воспитатели группы
Конкурс рисунков «Любимый уголок Санкт - Петербурга»	май	Старший воспитатель
Экологическое воспитание		
2 – 3 года		
Конкурс поделок из бросового/природного материала «Символ года»	декабрь	Воспитатели группы
Выставка поделок «Вода вокруг нас»	март	Воспитатели группы
3 – 4 года		
Конкурс поделок из бросового материала «Снежинки и ее друзья»	декабрь	Воспитатели группы
«Мы любим цветы». Посадка и пересадка цветов на территории детского сада	май	Воспитатели группы
4 – 5 лет		
Оформление альбома «Подарки Осени»	октябрь	Воспитатели группы
«Покормите птиц зимой» Конкурс поделок из бросового материала	декабрь	Воспитатели группы
5 – 6 лет		
Организация выставки – композиции из природного и бросового материала «Сказочная осень»	сентябрь	Воспитатели группы
Реализация проекта «Берегите бумагу»	март	Воспитатели группы
6 – 7 лет		
Конкурс поделок из природного материала «Дары осени»	сентябрь	Воспитатели группы
Создание альбом «Жалобная книга природы»	март	Воспитатели группы

4. Работа с родителями.

4.1. План работы совета родителей.

Цель: Активизация деятельности органа общественного самоуправления – совета родителей к решению проблем воспитания и развития воспитанников ДОУ.

Задачи:

1. Содействовать в организации совместных мероприятий в ДОУ – родительских собраний,

«Дня открытых дверей», «Маршрутов выходного дня»;

2. Координировать работу групповых родительских комитетов;
3. Участвовать в контроле организации питания воспитанников, соблюдения здоровых и безопасных условий воспитания и обучения;
4. Принимать участие в досуговых мероприятиях, конкурсах, спортивных соревнованиях;
5. Пропагандировать ценности дошкольной педагогики среди родительской общественности, поддерживать правила распорядка воспитанников и знакомить с ними других родителей.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1	Распределение обязанностей членов Совета родителей. Определение основных направлений деятельности. Составление плана работы на новый учебный год. Поддержание Правил распорядка воспитанников.	Сентябрь Октябрь	Заведующий, Ст. воспитатель
2	Обсуждение результативности работы и проблем, требующих участия и поддержки родительской общественности.	Ноябрь	Заведующий, Совет родителей
3	Организация творческих выставок совместных работ родителей и детей; Проведение «Маршрутов выходного дня» - экскурсии в рамках музейной педагогики	В течение года	Ст. воспитатель,
4	Совместная организация праздников и развлечений	В течение года	Ст. воспитатель, специалисты
5	Проведение новогодних мероприятий в ДОУ.	Декабрь	Педагоги Председатель СР
6	Организация досуговых мероприятий в ДОУ. Зимние спортивные развлечения совместно с родителями.	Январь	Педагоги Председатель СР
7	Посещение ООД и других мероприятий («Дни открытых дверей», родительские конференции, собрания); Участие в анкетировании	В течение года	Заведующий ДОУ Воспитатели Ст.воспитатель Пед.-психолог
8	Отчет совета родителей о проделанной работе	Май	Совет родителей
9	Подготовка к общему родительскому собранию «Итоги работы ДОУ в 2022-2023 учебном году». Участие родителей в развлекательных мероприятиях для детей в летний период	Май	Заведующий ДОУ

4.2. Общие родительские собрания.

№	Тема, содержание	Дата	Ответственный
----------	-------------------------	-------------	----------------------

1	<p>Тема: «Итоги года»</p> <ol style="list-style-type: none"> Отчет о работе ДОУ за год; Отчет о работе совета родителей за год; Участие воспитанников ДОУ в конкурсах различного уровня; Подготовка к ЛОП. План работы с детьми на летний период; План работы по благоустройству ДОУ летом; Готовность воспитанников подготовительных групп № 8,10 к школьному обучению; Безопасность детей летом: бдительность родителей и предупреждение ситуаций, угрожающих жизни и здоровью детей; Возможности экологического воспитания детей в течение летнего периода. 	Май	Заведующий ДОУ, ст. воспитатель, педагог-психолог
---	--	-----	---

4.3. Дни открытых дверей.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Просмотр открытых занятий во всех возрастных группах	Апрель	Ст.воспитатель, Воспитатели всех возрастных групп

4.4. Консультации (педагогические, медицинские, узких специалистов)

4.4.1. Педагогические консультации для воспитателей.

Сроки	Название консультации	Ответственный
В течение года по запросу		Ст. воспитатель
сентябрь	Организация ООД в соответствии с ФГОС	Ст. воспитатель
октябрь	Взаимодействие педагогов ДОУ и родителей по вопросам экологического воспитания дошкольников	Ст. воспитатель
ноябрь	Методические основы формирования элементарных математических представлений у дошкольников	Ст. воспитатель
декабрь	Современные подходы к патриотическому воспитанию дошкольников в условиях ФГОС ДО	Ст. воспитатель
январь	Привлечение внимания родителей к формированию у детей знаний по правилам дорожной безопасности	Ст. воспитатель
февраль	Логоритмика, как основа сочетания музыки и движения, система упражнений, заданий, игр	Ст. воспитатель
март	Детская художественная литература, как средство речевого развития дошкольника	Ст. воспитатель
апрель	Проблемное обучение в познавательном развитии детей	Ст. воспитатель

май	Социально-ориентированные игры как средство повышения эффективности взаимодействия детей и воспитателей детских садов	Ст. воспитатель
-----	---	-----------------

4.4.2. Медицинские консультации.

Месяц	Консультации
Сентябрь	Витамины и минеральные вещества – важные компоненты здорового питания
Октябрь	Рост и развитие ребёнка дошкольного возраста
Ноябрь	Профилактика кишечных заболеваний
Декабрь	Чтобы зубки были здоровыми
Январь	Роль дыхательной гимнастики в оздоровлении организма
Февраль	Профилактика педикулёза у детей
Март	Профилактика частой заболеваемости детей ОРЗ
Апрель	Профилактика нарушений осанки и плоскостопия
Май	Роль питания в жизнедеятельности растущего организма

4.4.3. Консультации педагога-психолога. Савва О.Б.

Месяц	Работа с педагогами	Работа с родителями
Сентябрь		Консультация для родителей детей раннего возраста на сайте ОУ «Особенности адаптационного периода в ДОУ для детей и родителей»
Октябрь		Памятка для родителей детей раннего возраста «Как помочь адаптироваться ребёнку к детскому саду?»
Ноябрь	Групповая консультация «Типичные трудности взаимодействия ребёнком» с «особым»	
Декабрь		Групповая консультация для родителей детей раннего и младшего дошкольного возраста «Методы воспитания самостоятельности и приемы формирования навыков самообслуживания»
Февраль	Групповая консультация «Сказкотерапия как	

	методология развития представлений об окружающем мире»	
Май		Групповая консультация для родителей детей выпускных групп «Готовность детей к школьному обучению»
По запросу в течение года	Индивидуальное консультирование по вопросам развития, обучения и поведения детей	

4.4.4. Консультации педагога-психолога Соловьевой Э.А..

Месяц	Работа с педагогами	Работа с родителями
Сентябрь		Роль артикуляционной гимнастики в развитии речевого аппарата ребёнка. Комплексы упражнений артикуляционной гимнастики
Октябрь		Рекомендации учителя-дефектолога в работе с воспитанником с нарушениями психического развития (трудностями в обучении)
Ноябрь	Формирование графических навыков	
Декабрь	Преимущества в работе учителя-дефектолога, воспитателя и музыкального руководителя	
Февраль		Использование здоровьесберегающей технологии «Су-джок» в работе с детьми с общим недоразвитием речи
Май	Готовность к школьному обучению детей с ОНР. Собрание родителей по итогам работы учителя-дефектолога за учебный год.	
По запросу в течение года	Индивидуальное консультирование по вопросам развития, обучения и поведения детей	

4.4.5. Деятельность инструктора по физической культуре по взаимодействию с участниками образовательного процесса.

Месяц	Форма	Тема	№ группы
-------	-------	------	----------

Сентябрь	Родительское собрание	- Формы организации двигательной деятельности - План совместных мероприятий - Для чего нужна спортивная форма	Младшие группы Подготовительные группы
Октябрь	Совместная деятельность детей и родителей	«Осенний марафон»	Старшая, подготовительная группа
	Районные соревнования	«Папа, мама, я – спортивная семья»	Подготовительная группа
Ноябрь	Совместная деятельность детей и родителей	Физкультурный досуг «Осанка – основа здоровья» (подг.)	Подготовительная группа
	Районные соревнования	«Веселые старты»	
Декабрь	Совместная деятельность детей и родителей	«Зимние забавы»	Старшая, подготовительная группа
Январь	Консультация	«Здоровье детей в наших руках»	Средняя группа
	День здоровья		Младшая, средняя группа
Февраль	Совместный досуг для детей и родителей	«День Защитника Отечества»	Старшая группа Подготовительная группа
Март	Совместная деятельность детей и родителей	«Путешествие в весенний лес»	Младшая группа
	Районные соревнования	«Танцевальная мозаика»	Подготовительная группа
Апрель	Викторина	«Знай своих чемпионов!»	Старшая группа Подготовительная группа
	Совместная деятельность детей и родителей	Всероссийский День здоровья (ст., подг.)	
	Районные соревнования	«Азбука спорта»	Подготовительная группа

4.4.6. Консультации музыкального руководителя.

Месяц	Мероприятия
-------	-------------

Сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Консультация «Задачи музыкального воспитания в разных возрастных группах». 2. Занятие-практикум «Роль воспитателя в процессе музыкального воспитания детей»
Октябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Индивидуальная работа, как подготовка к занятиям, развлечениям. 2. Подготовка и проведение праздников Осени.
Ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Занятие-практикум «Игра на детских музыкальных инструментах» (все группы) 2. Индивидуальная работа, как подготовка к занятиям, развлечениям.
Декабрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение Новогодних утренников. 2. Работа с участниками Новогоднего представления. 3. Индивидуальная работа, как подготовка к занятиям, развлечениям.
Январь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение сценариев к празднику «23 февраля» (все группы) 2. Проведение индивидуальных консультаций с воспитателями по конкретным проблемам деятельности.
Февраль	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение сценариев к празднику «8 Марта» (все группы) 2. Проведение праздника «День защитника Отечества». 3. Подготовка и проведение развлечения праздника «Веселая Масленица»
Март	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение праздника «8 Марта». 2. Занятие-практикум «Организация самостоятельной музыкальной деятельности детей» (все группы)
Апрель	<ol style="list-style-type: none"> 1. Работа с участниками весеннего праздника. 2. Обсуждение сценариев к проведению праздника, посвященному дню Космонавтики 3. Индивидуальная работа, как подготовка к празднику.
Май	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка и проведение праздника, посвященному Дню Победы. 2. Обсуждение сценария выпускного вечера.

4.4.7. Консультации учителя-логопеда.

РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ	РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ
СЕНТЯБРЬ	
<p>Родительское собрание: «Знакомство родителей с содержанием логопедической работы в течение учебного года. Знакомство с результатами обследования речи детей».</p> <p>Консультация: «Роль пальчиковой гимнастики в речевом развитии детей».</p> <p>Семинар-практикум: «Показ артикуляционной гимнастики».</p>	<p>Консультация: «Игры на развитие речевого дыхания».</p> <p>Консультация: «Артикуляционная гимнастика - как основа правильного произношения».</p>
ОКТАБРЬ	

<p>Консультация: «Формирование фонематического восприятия, навыков фонематического анализа и синтеза как одного из условий подготовки детей к школе».</p> <p>Семинар-практикум: «Показ пальчиковой гимнастики».</p>	<p>Консультация: «Специфические особенности детей с ФФН речи».</p> <p>Консультация для музыкальных руководителей: «Логоритмика в ДОУ»</p> <p>Беседа: «Роль воспитателя в становлении речи ребенка».</p>
НОЯБРЬ	
<p>Консультация: «Обогащение словарного запаса детей в домашних условиях».</p> <p>Индивидуальные беседы-консультации: «Как выполнять домашние задания?»</p> <p>Беседа: «Закрепление правильного произношения поставленных звуков».</p>	<p>Консультация: «Игры и упражнения для совершенствования фонематического восприятия и навыков звукового анализа у детей старшего дошкольного возраста».</p> <p>Консультация: «Недостатки речи сегодня-трудности в обучении завтра».</p> <p>Индивидуальные беседы: «Дети с трудностями в обучении».</p>
ДЕКАБРЬ	
<p>Консультация: «Как воспитать у ребенка навыки правильного звукопроизношения».</p> <p>Родительское собрание: «Особенности развития детей с ФФН речи»</p>	<p>Консультация: «Приемы обогащения словарного запаса детей дошкольного возраста».</p> <p>Консультация: «Грамматические категории, которыми должны обладать дети к школе».</p>
ЯНВАРЬ	
<p>Консультация-практикум: «Играем на ходу. Развитие речи детей в общении со взрослыми».</p> <p>Консультация: «Роль семьи в становлении речи ребенка».</p> <p>Индивидуальные беседы: «Систематичность-залог положительного результата».</p>	<p>Консультация: «Приемы формирования грамматического строя речи у детей старшего дошкольного возраста с речевыми нарушениями».</p> <p>Консультация: «Роль речевой дидактической игры в развитии ребенка».</p> <p>Рекомендации: «Создание речевой среды в группе, ДОУ, семье».</p>
ФЕВРАЛЬ	
<p>Консультация: «Развитие связной речи ребенка в семье».</p> <p>Индивидуальные беседы: «Достижения детей по преодолению речевых недостатков».</p>	<p>Консультация: «Развитие графомоторных навыков у детей старшего дошкольного возраста».</p> <p>Консультация-практикум: «Логопедическая работа на основном этапе коррекционно-образовательного процесса».</p>
МАРТ	
<p>Консультация: «Логопедические игры с чистоговорками».</p>	<p>Консультация: «Формирование связных высказываний у дошкольников».</p>

<p>Индивидуальные беседы: «Уровень речевого развития детей».</p> <p>Консультация: «Причины возникновения заикания, предупреждение его возникновения».</p>	<p>Практикум: «Развитие речи в сюжетно-ролевой игре».</p>
АПРЕЛЬ	
<p>Консультация: «Если ваш ребенок левша».</p> <p>Консультация: «Некоторые источники волнения у детей».</p> <p>Беседа: «Полезность чтения».</p>	<p>Консультация: «Роль речевой дидактической игры в развитии ребенка».</p> <p>Беседа: «Использование физкультминуток в работе логопеда, воспитателя, музыкального руководителя».</p> <p>Беседа: «Развитие фонематического слуха у детей дошкольного возраста».</p>
МАЙ	
<p>Консультация: «Роль родителей в формировании грамматически правильной речи у дошкольников».</p> <p>Консультация: «Заучивание стихов».</p> <p>Родительское собрание: «Подведение итогов коррекционного обучения. Рекомендации родителям на летний период».</p>	<p>Беседа: «Логопедическая работа на заключительном этапе»</p>

5.Административно-хозяйственная деятельность.

Сроки	Содержание	Ответственный за выполнение
Сентябрь	Работа по благоустройству территории ДОУ	Заведующий, хозяйством
Октябрь	Городской субботник	Заведующий,
Ноябрь	Инвентаризация в ДОУ	Заведующий, хозяйством
Декабрь	Очистка крыши от снега	Заведующий, хозяйством.
Январь	Работа по составлению нормативной документации	Заведующий, хозяйством.
	Ревизия электропроводки в ДОУ	Заведующий,
Февраль	Состояние охраны труда на пищеблоке	Заведующий, хозяйством
Март	Проверка весов	Заведующий,
	Перезарядка огнетушителей	Заведующий, хозяйством
Апрель	Работа по благоустройству и озеленению территории ДОУ Городской субботник	Заведующий,

Май	Работа по оформлению документации	Заведующий, хозяйством Заведующий
Июнь-август	Косметический ремонт групповых помещений, холла	Заведующий, хозяйством.
	Ремонт оборудования на участках детского сада	Заведующий,
	Акт готовности к отопительному сезону	Заведующий, хозяйством.
	Ревизия электропроводки в ДОУ	Заведующий,
В течение года	Проведение инструктажей	Заведующий, хозяйством.
	Профилактический ремонт кухонного оборудования	Заведующий,
	Ремонт мебели и игрового оборудования	Заведующий, хозяйством.
	Закупка материалов для ремонтных работ	Заведующий,